

3	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Обеспечение наличия сурдотехнического планшета, позволяющего комфортно вести диалог как людям с потерей слуха, нарушением речи и глухонемым, владеющим языком жестов, так и тем, кто его не знает. Обеспечить его доступность для использования воспитанниками и педагогами в учебном процессе. Закупить сурдотехнический планшет, который позволит людям с потерей слуха, нарушением речи, глухонемым вести комфортный диалог с собеседником, владеющим языком жестов, а также не владеющим им, благодаря встроенным функциям перевода и поддержки альтернативных способов коммуникации. Данное устройство обеспечит равные возможности для всех участников образовательного процесса, повысит уровень инклюзивности и адаптированности учебной среды, а также способствуя развитию коммуникативных навыков у детей с особыми потребностями.	01.11.2026	Шабурова Наталья Александровна, заведующий	
---	---	---	------------	---	--

IV. Добросовестность, вежливость, работников организации						
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добросовестностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг при непосредственном обращении в организацию (1,92% от общего числа опрошенных респондентов)	Проведение обучающей работы с педагогами по нормам профессиональной этики, включившей обращение к личности ребенка и коллег, соблюдение делового стиля и корректного общения. Обсуждение правил служебного поведения, требований к внешнему виду и ответственности за личный пример в формировании имиджа образовательной организации. Повышение уровня знаний и соблюдения этических стандартов для создания комфортной атмосферы и эффективного взаимодействия с родителями	01.04.2026	Шабурова Наталья Александровна, заведующий		
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добросовестностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг при обращении в организацию (2,88% от общего числа опрошенных респондентов)	В годовой план включить мероприятия, направленные на обеспечение соблюдения Кодекса профессиональной этики педагогических работников (проведение инструктажей, семинаров, вебинаров, круглых столов и др.). Организацию и провести практическое занятие по правилам взаимного общения в чатах «воспитатели-родители» и «родители-родители».	01.09.2026	Шабурова Наталья Александровна, заведующий		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добросовестностью, вежливостью работников образовательной организации при исполнении дистанционных форм взаимодействия (1,45% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия	01.05.2026	Шабурова Наталья Александровна, заведующий		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
7	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (2,88% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план деятельности мероприятия, направленные на укрепление положительного образа и повышение статуса образовательной организации: проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родителей, а также участие в конкурсах федерального и регионального уровня. Организовать активное освещение деятельности учреждения на информационных стендах, официальном сайте и в СМИ для популяризации и информирования широкой общественности.	30.08.2026	Шабурова Наталья Александровна, заведующий		
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,81% от общего числа опрошенных респондентов)	Рассмотреть возможность создания дежурной группы путем проведения анкетирования родителей (законных представителей)	01.12.2026	Шабурова Наталья Александровна, заведующий		
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,81% от общего числа опрошенных респондентов)	Проводить целевые мероприятия по поиску и привлечению квалифицированных специалистов (участие в ярмарках вакансий, сотрудничество с педагогическими вузами, рекламные кампании). Активно вовлекать детей в подготовку и проведение мероприятий с помощью педагогов и родителей. Внести регламент оформления документов при приеме и отчислении воспитанников с обязательным предоставлением образцов заявлений, приказов и личных дел родителей.	01.06.2026	Шабурова Наталья Александровна, заведующий		

1. Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ. (пример - 10 января 2024 г.).
2. Форма Плана по устранению недостатков утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 457.
3. Плановый срок реализации мероприятия указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.
4. Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана.
5. Фактический срок реализации мероприятия указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.