

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕРЕЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА

(Управление образования)

**ПРИКАЗ**

25.02.2025

№ 38

г. Березовский

***О порядке выезда организованной группы обучающихся  
за пределы Свердловской области.***

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», требований санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», методических рекомендаций МР 2.4.0348-24.2.4 «Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия при перевозке организованных групп детей», на основании п. 4.1 Положения об управлении образования Березовского муниципального округа, в целях соблюдения законодательства по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся, выезжающих за пределы Свердловской области в составе организованной группы,

**п р и к а з ы в а ю**

1.Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования:

1.1. Обеспечить информирование о поездке организованных групп детей за пределы Свердловской области в территориальные органы, уполномоченные на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, по месту отправления, **за 2 недели до поездки, но не менее чем за 3 рабочих дня до отправления группы:**

при перевозке железнодорожным транспортом информацию направлять в Свердловский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту на электронный адрес: [sverdto@mail.ru](mailto:sverdto@mail.ru) с дублированием информации в Управление Роспотребнадзора по Свердловской области на электронный адрес: [Talkina\\_AS@66.rospotrebnadzor.ru](mailto:Talkina_AS@66.rospotrebnadzor.ru);

при авиаперевозке или перевозке автобусом информацию направлять в Управление Роспотребнадзора по Свердловской области на электронный адрес: [Talkina\\_AS@66.rosпотребнадзор.ru](mailto:Talkina_AS@66.rosпотребнадзор.ru)

Рекомендуемый образец уведомления о перевозке организованных групп детей прилагается (Приложение №1).

1.2. Обеспечить информирование Управления образования о выезде организованной группы обучающихся за пределы Свердловской области **не позднее чем за 7 рабочих дней до запланированной даты выезда** путем предоставления копии Приказа о поездке организованной группы детей и назначении ответственных лиц, сопровождающих организованную группу обучающихся, с указанием фамилии, имени, отчества, должности и контактных номеров телефонов, а также информацию по прилагаемой форме.(Приложение №2).

1.3. При возникновении чрезвычайных ситуаций, произошедших во время пребывания организованных групп обучающихся за пределами Свердловской области, в течение суток с момента происшествия информировать Управление образования доступными средствами связи.

2. Григорьевой Н.М., начальнику отдела комплексной безопасности МКУ ЦСРСОиК БМО (по согласованию):

2.1. Обеспечить своевременное информирование Министерство образования и молодежной политики Свердловской области о выезде организованных групп обучающихся за пределы Свердловской области через электронную форму уведомления.

2.2. При возникновении чрезвычайных ситуаций, произошедших во время пребывания организованных групп обучающихся за пределами Свердловской области, в течение суток с момента происшествия информировать Министерство образования и молодежной политики Свердловской области доступными средствами связи.

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на руководителей муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования и Григорьеву Н.М., начальника отдела комплексной безопасности МКУ ЦСРСОиК БМО (по согласованию).

4. Старшему методисту МКУ ЦСРСОиК БМО Лошаковой Г.Ю. (по согласованию) разместить настоящий приказ на официальном сайте управления образования Березовского муниципального округа ([www.bgogorono.ru](http://www.bgogorono.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль оставляю за собой.

Начальник



Н.В. Иванова

С приказом ознакомлен:

1. Начальник отдела комплексной безопасности МКУ ЦСРСОиК БМО Григорьева Н.М.

Информация о перевозке организованной группы детей

N п/ п	Исходные данные	Подлежит заполнению
1.	Организатор перевозки	
2.	Адрес местонахождения организации и контактный телефон, ответственного лица за перевозку данной группы	
3.	Наименование и адрес конечного пункта назначения (например, организация отдыха детей и их оздоровления, образовательная организация)	
4.	Дата и время отправления (или вылета), пункт (место) отправления	
5.	Дата и время прибытия (или прилета) в пункт назначения	
6.	Вид транспорта, которым осуществляется перевозка (отметить): <input type="radio"/> ж/д <input type="radio"/> автобус <input type="radio"/> авиа- <input type="radio"/> морские суда, суда внутреннего и смешанного (река-море) плавания	
7.	Ответственный сопровождающий с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности и номера контактного телефона, электронной почты	
8.	Количество детей, их возрастной состав	
9.	Количество маломобильных детей (при наличии)	
10	Количество сопровождающих	
11	Наличие медицинского сопровождения (количество врачей, среднего медицинского персонала) и (или) сопровождающих, обученных оказанию первой помощи	

12	Места остановок для кратковременного и (или) ночного отдыха, приема пищи	
13	Промежуточные (стыковочные) пункты посадки, (высадки, пересадки (при наличии)), дата и время (указать по каждому пункту)	
14	N рейса (при ж/д перевозке - поезд N, вагон N, место N)	
15	Вид вагона (при ж/д перевозке)	
16	Количество автобусов (при автоперевозке), количество посадочных мест по каждому автобусу	
17	Планируемый тип питания в пути следования (например, вагон-ресторан, пункт общественного питания, организованный подвоз горячего питания к пассажирскому вагону, бортовое питание, "сухой паек")	

Руководитель, организующий поездку \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №2 к приказу Управления образования  
от 25.02.2025 № 38

Информация в Управление образования о выезде организованной группы обучающихся за пределы Свердловской области.

№ п.п.	Исходные данные	Подлежит заполнению
1.	Полное наименование образовательной организации:	
2.	Укажите цель выезда (наименование мероприятия):	
3.	Место проведения мероприятия (например, театр эстрады, аквапарк):	
4.	Количество детей на выезде:	
5.	Реквизиты нормативного акта о выезде организованной группы детей (№, дата, наименование)	
6.	Вид транспортного средства (автобус, поезд, самолет)	
7.	Ответственное(ые) лицо(а) по сопровождению организованной группы детей (ФИО и телефон):	
8.	Маршрут и время следования транспортного средства Откуда (область, город, адрес):	
	Куда (область, город, адрес):	
9.	Дата отправления (день месяц год)	
10.	Время отправления	
11.	Дата возвращения обратно (день месяц год)	
12.	Время возвращения обратно	
13.	Ответственное лицо за заполнение формы:	
14.	Телефон:	
15.	Дата заполнения: (День месяц год)	

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.